

役場との役割分担、支援、協力内容 （様式第 3 号）

	商工会が担う役割	役場への要請事項
災害から数日間	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員、役職員の安否確認</li> <li>・ 備蓄品の供給</li> <li>・ 備品の貸し出し</li> <li>・ 被災者の受け入れ</li> <li>・ 炊き出し</li> <li>・ 被害者の要望確認</li> <li>・ 救出活動を支援</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 救援活動の支援</li> <li>・ 救援備品の貸し出し</li> <li>・ 炊き出し備品、具材の供給</li> <li>・ 被災者の受け入れ</li> </ul>
数日後から約一か月後	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員、役職員の安否を継続的に確認</li> <li>・ 支援物資、避難所情報提供</li> <li>・ 商工会業務インフラの被害状況確認</li> <li>・ 会員の被害状況の確認調査</li> <li>・ 会員への被害状況提供</li> <li>・ 県連へ被害状況確認</li> <li>・ 県連、行政への被害状況報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 支援物資・避難所の提供</li> <li>・ 被災者の相談</li> </ul>
約一か月後から二か月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会員の被害状況の継続確認</li> <li>・ 会社存続、廃業の経営関係相談 廃業、解雇相談</li> <li>・ 支援金、補助金等の紹介や申請支援</li> <li>・ 県連、行政への被害状況継続報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 支援物資・避難所の提供</li> <li>・ 被災者の相談</li> </ul>
約二か月後以降	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会社存続、廃業の経営関係相談 廃業、解雇相談</li> <li>・ 支援金、補助金等の紹介や申請支援</li> <li>・ 融資相談</li> <li>・ 県連、行政への被害状況継続報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 支援金、補助金等の紹介や申請支援</li> </ul>